

## **Структура и система управления образовательным учреждением МАОУ «СОШ №35»**

В соответствии с Уставом, нормативными правовыми актами, действующими Российской Федерации, школа самостоятельно формирует свою структуру. В 2010 году школа была реорганизована в Автономное образовательное учреждение. В ходе реорганизации произошло изменение системы управления, расширены формы общественного участия в управлении ОУ.

Управление МАОУ «СОШ № 35» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом школы, строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

### **Органами управления Учреждения являются:**

- руководитель Учреждения – директор;
- Наблюдательный совет

К управлению школой на принципах самоуправления и коллегиальности привлекаются все участники образовательного процесса:

педагоги (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет);  
родители (классные родительские комитеты, Наблюдательный совет);  
учащиеся (школьная парламентская республика «Идущие за горизонт», старостат, собрание губерний, совет учащихся

### **Органами самоуправления Учреждения являются:**

- педагогический совет;
- координационный совет
- методический совет
- предметно-методические группы учителей
- общее собрание трудового коллектива;
- классные руководители
- классные родительские комитеты

Органы ученического самоуправления школы (представлены Школьной парламентской республикой «Идущие за горизонт», старостат, собрание губерний, «Солнечный город», совет старшеклассников)

В состав **Наблюдательного совета** входят: представитель Учредителя, представитель собственника имущества, представители общественности, представитель автономного учреждения. Члены Наблюдательного совета назначаются сроком на 5 лет (не могут быть членами Наблюдательного совета директор и его заместители). Председатель Наблюдательного совета выбирается на срок полномочий Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет школы - орган государственно-общественного управления, осуществляющий решение **стратегических** вопросов и отдельных задач, относящихся к компетенции школы: содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении

вопросов, связанных с организацией образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности. Его создание связано с тем, что существующие формы общественного участия, в частности - Попечительский Совет, Общее родительское собрание, имеют вспомогательные (совещательные, благотворительные), а *не собственно управленческие функции* и, следовательно, они не имели серьезного влияния на принятие ключевых управленческих решений в ОУ, так как представлены родителями учащихся, воспитанников. Наблюдательный совет более эффективно обеспечивает адекватное взаимодействие образовательного учреждения с внешней средой общества (через включение в его состав представителей общественности, бизнеса, некоммерческого сектора, законодательной и исполнительной власти и др.)

На заседании Наблюдательного совета образовательного учреждения ставятся и решаются те вопросы, которые невозможно разрешить без широкого вовлечения в этот процесс всех действующих общественно-гражданских институтов.

НС осуществляет управление образовательными процессами и, более того, его введение позволяет влиять на выработку и реализацию стратегии жизнедеятельности школы, стать органом *стратегического* управления школы.

Управление ОУ осуществляет прошедший аттестацию **директор**.

Директор осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ. Определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей: Зам. директоров, социальную защиту учащихся и охрану детства, преподаватель-организатор ОБЖ, зав. библиотекой.

Директор школы обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами с целью достижения согласованности в их работе.

**Заместители директора** действуют от имени образовательной организации и реализуют, прежде всего, оперативное управление образовательным процессом, осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, плано-прогностическую, организационно-исполнительную, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции. В пределах своей компетенции каждый участник педагогического процесса занимается перспективным и текущим планированием, принимает

оперативные решения, вырабатывает алгоритмы поведения, определяет цели деятельности и находит средства их достижения.

Заместители директора распределены по ступеням образования; по параллелям; по направлениям работы; по профилям обучения

- Заместитель директора по учебной работе (начальной, основной и старшей школ);
- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Заместитель директора по научно-методической и экспериментальной работе;
- Заместитель директора по административно- хозяйственным вопросам;
- Заместитель директора по профильному обучению

Все структурные подразделения выполняют основные задачи, определенные образовательной программой школы.

Должностные инструкции разработаны согласно штатного расписания МАОУ СОШ № 35:

- Административно-управленческий персонал;
- Педагогический персонал;
- Учебно-вспомогательный персонал;
- Младший обслуживающий персонал.

Разработана также инструкция, не входящая в штатное расписание для учителя, выполняющего функции классного руководителя.

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 17.12.2010г. №1897, в школе сформирована организационная структура управления качеством образования для обеспечения введения ФГОС основного общего образования.

В процессе введения ФГОС основного общего образования привлечены все участники образовательного процесса, а также делегированы им определенные полномочия, которые закрепляются локальными актами (положениями, должностными инструкциями, приказами и т.п.).

#### **Структура управления качеством образования**

- Координационный совет по управлению качеством образования  
председатель – Попова Е.Н.

зам. председателя – Козырева С.П.

- Повышение профессиональной компетентности педагогов – Абашеева И.Л.

- Школьная система оценки качества образования (ШСОКО) – Попова Е.Н.

- Мониторинг качества обучения:

начальная ступень – Дунаева М.Н.

подростковая ступень – Попова Е.Н.  
старшая ступень – Гемогеева Т.И.  
- Социальный мониторинг – Анганова Э.А.  
- Мониторинг здоровья учащихся – Харитоновна Л.Ю.  
- Мониторинг развития воспитанников предшколы – Савина Т.Н.  
- Мониторинг уровня воспитанности учащихся:  
начальная ступень – Еремина О.А.  
подростковая ступень – Батурина Е.Ю.  
старшая ступень – Леонова Н.Н.  
- Мониторинг участия в олимпиадах, НПК и др.  
Гемогеева Т.И. – старшая ступень  
Попова Е.Н. – подростковая ступень  
Дунаева М.Н. – начальная ступень  
- психолого-педагогическое сопровождение  
начальная ступень – Юрченко В.В.  
подростковая ступень – Юрченко В.В.  
старшая ступень – Козырева С.П.  
- Предпрофильная подготовка (8-9 кл.) – Федорова Л.Д.  
- Профильная старшая школа (10-11 кл.) – Дандарова Е.В.  
- Методический совет начальной школы – Дунаева М.Н.  
- Методический совет подростковой школы – Попова Е.Н.  
- Методический совет старшей школы – Дандарова Е.В.  
- Предметно-методические группы начальной школы:  
1-е кл. – Цыдыпова Т.З.  
2-е кл. – Лобанова О.И.  
3-е кл. – Александрова Н.А.  
4-е кл. – Игумнова И.А.  
- Предметно-методические группы подростковой школы:  
бурятский язык (2-8 кл.) – Анганова И.К.  
русский язык и литература – Ефремова Е.А.  
математика, информатика – Иконникова Е.В.  
биология, экология – Харитоновна Л.Ю.  
история, география – Бутковская Т.В.  
иностраный язык – Угрюмова Т.Г.  
- Предметно-методические группы старшей школы:  
математика, информатика, технология – Подгорбунская Н.А.  
русский язык, музыка – Галактионова Л.И.  
история, география – Масляникова Е.Ю.  
физика, химия, биология – Шаповалова Г.В.  
иностраный язык (англ., нем.) – Трифонова З.П.

Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, определяет персональную ответственность руководителей подразделений за результаты труда.

Оперативное управление и мониторинг обеспечивается работой предметных методических групп, проблемных групп сменного состава (реализация проектов), творческих инициативных групп по разработке программ развития года, творческих мероприятий. Во главе каждого объединения - его руководитель и руководитель структурного подразделения:

Для осуществления управления ОУ с применением вычислительной техники созданы: электронная почта; локальная сеть; школьный сайт.

### **Коллегиальные органы управления**

1. Педагогический совет - высший орган самоуправления школы, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышение квалификации учителей, их научно – педагогического и методического уровня. Проводиться не реже 4-х раз в год. Рассматривает и принимает решения по предложениям методического совета, касающихся развития образования в школе.

2. Координационный совет – это коллективный профессиональный орган самоуправления, объединяющий все ступени обучения и осуществляющий информационно-аналитическое обеспечение деятельности, согласование планов работы всех ступеней обучения и их преемственность, выработку предложений оперативного и стратегического характера для улучшения учебно-воспитательного процесса.

- В своей деятельности Координационный совет руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, нормативными актами МОиН РФ и РБ, Уставом и локальными правовыми актами школы.

#### Задачи деятельности Координационного совета

- Руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическим документом – программой «Школа ступеней обучения», целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- Координация деятельности различных структурных подразделений, служб, творческих педагогов, направленных на развитие инновационных процессов и обеспечения преемственности ступеней обучения.
- Работа по развитию одаренности и адаптивных возможностей учащихся в рамках преемственности школы ступеней обучения.

3. Методический Совет – постоянно действующий орган, задачами которого являются: обеспечение условий для планомерной, организованной методической работы, анализа, коррекции и регулирования ее в течение

всего учебного года; создание эффективной системы методической работы, призванной обеспечить постоянный профессиональный и интеллектуальный рост педагогов и повышение качества образования. В состав МС входят: заместители директора по УВР ВР, руководители МО учителей начальных классов, естественно-математического цикла, гуманитарного цикла.

4. Общее собрание трудового коллектива – регулирует трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками.

5. Школьный ученический Парламент– осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации учебно-воспитательного процесса.

### **Формы общественного участия в управлении ОУ**

**1. Наблюдательный Совет** - стратегический орган управления школы.

**2. Родительский Комитет** – осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей, оказывает помощь школе в учебно-воспитательной работе, пропаганде педагогических знаний среди родителей,

**3. Попечительский совет.** Попечительский Совет школы призван содействовать Школе в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единых требований к обучающимся и воспитанникам, организации досуга, летнего отдыха и труда обучающихся. Попечительский Совет школы действует на основании Положения о нём и созывается не реже 2 раз в год.

**4. Совет отцов** - осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей, оказывает помощь школе в учебно-воспитательной работе, социальной защите обучающихся, обеспечении единых требований к обучающимся и воспитанникам.

Взаимодействие организационных структур школы обеспечивается соответствующими локальными актами и средствами оперативного управления. Для оперативного руководства и координации деятельности МАОУ СОШ № 35 издаются приказы и распоряжения директора. В образовательном комплексе идет ежегодная корректировка структуры управления на основе анализа результативности работы.

Так цель на 2014-2015 учебный год в контексте системы управления образовательного комплекса ШСО определена как повышение оперативности и гибкости управления.

# СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ МАОУ «СОШ №35»

