

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Улан-Удэ  
«Средняя общеобразовательная школа № 35»

Адрес школы: 670031, г. Улан-Удэ, БКМ, 15. Тел: 8(3012) 437326, E-mail: [school-35-bkm@mail.ru](mailto:school-35-bkm@mail.ru)

Принято на педагогическом  
совете МАОУ СОШ № 35  
Протокол № 2  
от «11» сентября 2017 г.

Утверждено



Директор МАОУ СОШ №35

Л.Г. Нахомова

Приказ № 161 от 11.09.2017

**Положение об организации и проведении игровых, учебных  
и учебно-профессиональных проб  
учащихся старшей школы МАОУ «СОШ № 35»  
в рамках реализации мероприятия 2.3. ФЦПРО  
«Создание сети школ, реализующих инновационные программы для  
отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания,  
через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов»**

Согласовано:  
Управляющий Совет

/Дубровина Л.В./

Улан-Удэ  
2017

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении профессиональных проб обучающимися 9-11-х классов МАОУ г.Улан-Удэ «СОШ № 35» в рамках реализации мероприятия 2.3.ФЦПРО «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов» по направлению 2.3-03-03. «Реализация инновационных программ воспитания обучающихся (трудовое воспитание и профориентация, формирование правовой культуры и антикоррупционного сознания, формирование основ здорового образа жизни и профилактика вредных привычек)» в рамках проекта МАОУ г.Улан-Удэ «СОШ №35» по созданию модели старшей школы как пространства вариативных практик профориентации и социализации учащихся устанавливает цели и задачи проведения профессиональных проб, регламентирование образовательного процесса при реализации программ профессиональных проб, распределение ответственности при организации профессиональных проб в сетевом взаимодействии организаций общего, профессионального образования и работодателей всех организационно-правовых форм собственности (далее — социальные партнеры).

1.2. Правовой основой Положения выступают:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

(от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

-Государственная программа РФ «Развитие образования на 2013 - 2020 годы». Федеральная целевая программа «Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года» Распоряжение Правительства РФ от 22.11.2012г. №2148-р;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. N 996-р

- Федеральная целевая программа развития образования на 2016–2020 годы Постановление от 23 мая 2015 года №497. В рамках государственной программы «Развитие образования» на 2013–2020 годы.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014г. №295 «Об утверждении государственной программы Российской

Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы»;

-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413); гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1178–02 от 25.11.2002).

- Устав школы

- Программа развития МАОУ СОШ№ 35.

1.3. Профессиональная проба – это практикоориентированная форма профориентационной работы, которая является центральным звеном и системообразующим фактором формирования готовности школьников к выбору профессии. Профессиональная проба – профессиональное испытание, моделирующее элементы конкретного вида профессиональной деятельности, имеющее вид завершенного технологического процесса (или его отдельного этапа) и способствующее сознательному, обоснованному выбору профессии

1.4. Профессиональная проба, являясь средством профессионального самоопределения обучающихся, направлена:

–на повышение ценности предметных знаний как ресурса для получения соответствующего профессионального образования;

–развитие профессионально значимых качеств и предпрофессиональных компетентностей;

–корректировку профессиональных намерений, обучающихся с целью повышения качества последующего профессионального обучения.

1.5. Профессиональные пробы организуются для помощи обучающимся в конкретном выборе профессии или построении персонального профессионально-образовательного проекта.

1.6. Виды профессиональных проб:

- *Игровые пробы* на основе сюжетно-ролевых игр (квесты)

-*Учебно-профессиональные пробы* – проводятся в ситуации квазипрофессионального контекста (в лабораториях, учебных мастерских) либо вне профессионального контекста (в школьном классе, в форме домашней работы и т.д.) в формах: решение кейсов, выполнение проектов и др.

- *Собственно профессиональные пробы* – проводятся в условиях профессионального контекста: на базе среднего профессионального образования, вуза (в учебных лабораториях, мастерских, на учебно-производственных полигонах, на специально оборудованных производственных участках партнёрских предприятий и т.д.);

1.7.В учебном плане основной образовательной программы профессиональные пробы реализуются за счет времени в части, формируемой участниками образовательного процесса согласно требованиям

ФГОС нового поколения или во внеурочной форме социально значимой деятельности определенной направленности за счет часов, отводимых на реализацию данного направления в программе воспитания и социализации личности. Оптимальная продолжительность профессиональной пробы — не менее 10 часов. В профильном обучении возможны более широкие временные границы — от 34 (и более) часов.

1.8. Комплектование групп осуществляется на добровольной основе. Группы для занятий формируются из всех обучающихся школы, округа, объединенных в муниципальную образовательную сеть. Оптимальная численность группы не более 15 человек. При наличии в рамках профессиональной пробы предлагаемых специализаций в определенном типе профессиональной деятельности может осуществляться деление группы на подгруппы численностью не более 10 человек.

1.9. Организация профессиональной пробы осуществляется с использованием кадровых, информационных, материально-технических, учебно-методических ресурсов организаций, участвующих в сетевом взаимодействии. Порядок и условия взаимодействия организаций при реализации профессиональных проб определяются договором между ними. Примерная форма договора о реализации образовательной программы прилагается.

## **2. Цель и задачи организации и проведения профессиональных проб**

2.1. Целью проведения профессиональных проб в муниципалитете является повышение качества и доступности профориентационных услуг, реализуемых в совместной деятельности организациями общего, профессионального образования (в том числе с использованием ресурсов социальных партнеров) для обеспечения сознательного выбора обучающимися направления профессиональной деятельности.

2.2. Задачи проведения профессиональных проб:

- предоставить обучающимся возможность выбора профессиональных проб по различным направлениям профессиональной деятельности и желаемой специализации (в рамках выбранного направления);
- познакомить обучающихся с профессией или классом профессий в практико-ориентированной деятельности, моделирующей элементы определенного вида (видов) технологического (производственного) процесса;
- содействовать формированию допрофессиональных знаний, умений, навыков, опыта в конкретной сфере профессиональной деятельности;
- способствовать осознанию обучающимся роли приобретенных знаний и опыта деятельности во время профессиональной пробы в плане выбора направления профессиональной подготовки и построения личной профессиональной перспективы;
- консолидировать имеющиеся образовательные и иные ресурсы для реализации учебно-трудовой деятельности обучающихся в рамках профессиональной пробы.

### 3.Содержание профессиональных проб

3.1.В содержание профессиональных проб целесообразно включать какую-либо одну отрасль, в которой отражается специфика определенной сферы профессиональной деятельности. При выборе отрасли важно руководствоваться следующими требованиями:

- распространенность отрасли, наличие ярко выраженных специфических особенностей;
- доступность для выполнения обучающимися комплекса профессиональных упражнений;
- наличие в отрасли типичных профессий в соответствии с избираемой для проб сферой;
- возможность вариативного выполнения профессиональных проб различной степени сложности;
- возможности отрасли для определения содержания и объектов пробы, развития профессионального интереса обучающихся;
- соблюдение принципа преемственности профессионального обучения в соответствующей профессиональной образовательной организации.

3.2.В рамках определенной отрасли обучающимся может быть предложен целый ряд профессиональных проб в соответствии со спецификой выполняемых трудовых действий работником определенной профессии. Каждая профессиональная проба составляет самостоятельную, логически завершенную единицу учебно-трудовой деятельности.

3.3.Содержание профессиональных проб разрабатывается в соответствии с основными требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по профессии/специальности определенного профиля и утверждается всеми организациями, участвующими в сетевом взаимодействии.

3.4.Содержание профессиональной пробы должно включать три компонента — технологический, ситуативный, функциональный. Их интеграция позволяет воссоздать целостный образ профессии.

3.4.1.По каждому компоненту профессиональной пробы перед обучающимися ставится задача (задание) определенной степени трудности (уровня сложности), оговариваются условия, которые необходимо соблюдать при выполнении заданий, и определяется тот продукт деятельности (результат), который обучающийся должен получить по завершении цикла профессиональной деятельности в результате тех или иных действий.

3.4.2.В содержании программы необходимо предусмотреть пробы трех уровней сложности.

Пробы первого уровня требуют от обучающихся сформированности первичных профессиональных умений, достаточных для их реализации на уровне исполнителя.

Пробы второго уровня носят исполнительско-творческий характер, в них предусматриваются элементы рационализации профессиональной деятельности. Пробы третьего уровня сложности нацелены на самостоятельное планирование обучающимся своей работы, постановку промежуточной и конечной целей, анализ результатов деятельности.

3.4.3. Ознакомление обучающихся с содержанием профессиональных проб организуется таким образом, чтобы в соответствии с самооценкой и уровнем притязаний они смогли самостоятельно выбрать уровень сложности задания.

3.5. Программы профессиональных проб разрабатываются в соответствии с установленными требованиями, предъявляемыми к учебным документам такого рода. Регламент разработки и согласования программ профессиональных проб на новый учебный год утверждается приказом руководителя профессиональной образовательной организации и согласовывается с участниками сетевого взаимодействия до начала нового учебного года, но не позже 1 мая текущего учебного года.

3.5.1. Процедура разработки профессиональной пробы включает в себя:

- анализ индивидуальных запросов, обучающихся 9-11-х классов;
- определение тематики профессиональных проб по видам профессиональной деятельности;
- отбор содержания с учетом специфики выполняемых трудовых действий работником определенной профессии;
- формирование ресурсного обеспечения профессиональной пробы;
- разработку программы профессиональной пробы.

3.5.2. Согласование разработанных программ осуществляется на совместном заседании методического совета организаций общего и профессионального образования, чьи ресурсы задействованы в реализации профессиональной пробы. После согласования и вынесения положительного решения по использованию профессиональной пробы в учебном процессе программы утверждаются руководителем профессиональной образовательной организации. Профессиональные пробы, не прошедшие согласование, возвращаются разработчикам для доработки и устранения замечаний в установленный решением методического совета срок.

3.5.3. Профконсультант, ответственный в общеобразовательной организации за

профориентационную работу, не позднее 20 мая текущего года знакомит обучающихся с содержанием профессиональных проб и организует процедуру выбора обучающимися 8-х классов для прохождения профессиональных проб в новом учебном году.

3.6. При разработке содержания профессиональных проб необходимо учитывать возрастные особенности обучающихся.

3.7. Содержание профессиональной пробы зависит от материально-технического оснащения профессиональной образовательной организации, муниципальных особенностей. Поэтому в программу могут вноситься изменения и уточнения, меняться формы организации профессиональных проб, варьироваться их содержание, последовательность и время обучения.

## 4. Организация проведения профессиональных проб

4.1. Субъектами профессиональных проб выступают:

обучающиеся 9-11-х классов общеобразовательных организаций; общеобразовательные организации; профессиональные образовательные организации; образовательные организации дополнительного образования; социальные партнеры.

4.2. Профессиональная проба может быть организована на базе производственных мастерских профессиональных образовательных организаций, на базе предприятий всех организационно-правовых форм собственности. Прохождение обучающимися профессиональной пробы может быть рассчитано на четверть, полугодие, учебный год.

4.3. Порядок организации профессиональных проб определяется местом ее проведения и содержанием.

4.4. Итогом профессиональных проб для обучающихся 9-х классов должен стать выбор модели продолжения образования: поступление в профессиональную образовательную организацию по выбранному направлению профессиональной подготовки либо продолжение обучения в 10-м классе в рамках выбранного профиля. Для обучающихся 10-11х классов должен стать выбор модели продолжения образования: поступление в профессиональную образовательную организацию по выбранному направлению профессиональной подготовки.

4.5. Для проведения профессиональных проб в условиях сетевого взаимодействия общеобразовательная организация заключает договоры с принимающей профессиональной образовательной организацией либо социальными партнерами, которые обязуются предоставить места и создать условия для прохождения профессиональных проб в соответствии с профессиональной направленностью обучающихся.

4.6. Непосредственную организацию прохождения профессиональной пробы обучающимися осуществляет общеобразовательная организация.

Общеобразовательная организация обеспечивает:

- согласование программы профессиональной пробы;
- заключение двухсторонних договоров с соответствующей организацией об условиях и порядке прохождения профессиональной пробы обучающимися не позднее чем за 30 дней до ее начала;
- издание приказа о прохождении профессиональной пробы обучающимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение обучающимися профессиональной пробы, со стороны общеобразовательной организации;
- распределение обязанностей между ответственными специалистами, организующими прохождение профессиональной пробы обучающимися;

- направление обучающихся в принимающую профессиональную образовательную организацию в сроки, установленные учебными планами и программами;
- составление графиков перемещения обучающихся по местам прохождения пробы в соответствии с утвержденной программой профессиональной пробы и с учетом возможностей конкретной принимающей профессиональной организации;
- контроль за соблюдением норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, Трудового кодекса Российской Федерации во время прохождения обучающимися профессиональной пробы; контроль за предоставлением обучающемуся принимающей организацией во время прохождения пробы необходимых условий;
- участие в подготовке документации, отражающей итоги прохождения обучающимися профессиональной пробы.

Принимающая профессиональная образовательная организация или социальные партнеры обеспечивают:

- издание приказа, в котором определены ответственные специалисты за профессиональную пробу обучающихся, списки обучающихся, сроки прохождения проб, условия работы, рабочего места;
- охрану труда обучающихся на рабочем месте;
- объективную оценку результатов профессиональной пробы на основе оценочных критериев, представленных в утвержденной программе профессиональной проб
- подготовку отзыва (сертификата) по результатам прохождения обучающимися профессиональной пробы за подписью ответственного специалиста принимающей организации.

4.7.Основными документами, регламентирующими организацию профессиональной пробы в муниципалитете, являются: программа, учебный план (индивидуальный учебный план), годовой календарный учебный график (индивидуальный годовой календарный учебный график) и расписание занятий с указанием места прохождения профессиональной пробы. Перечисленные документы согласовываются с организациями, участвующими в проведении профессиональных проб.

4.8.При обучении по индивидуальному учебному плану индивидуальный годовой календарный график и индивидуальное расписание занятий разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которую обучающийся был принят на обучение по программе профессиональной пробы. Перечисленные документы согласовываются с организациями, ресурсы которых планируется использовать при прохождении профессиональной пробы. При реализации индивидуальной образовательной траектории рекомендуется использовать элементы дистанционных образовательных технологий с учетом информационных и учебно-методических ресурсов организаций,



участвующих в сетевом взаимодействии. Индивидуальный учебный план должен определять и количество часов на дистанционное обучение.

4.9. Перед началом профессиональных проб профконсультанту, ответственному за прохождение обучающимися профессиональной пробы со стороны общеобразовательной организации, следует:

- составить список обучающихся для прохождения профессиональной пробы;
- согласовать график прохождения профессиональных проб с соответствующими профессиональными образовательными организациями, социальными партнерами, участвующими в реализации программы;
- провести инструктаж и познакомить обучающихся с содержанием программы, графиком прохождения, формой предоставления результатов профессиональной пробы (отчет, проект, слайдовая презентация);
- довести до сведения обучающихся информацию о соблюдении правил внутреннего распорядка организации, на базе которой обучающиеся проходят профессиональную пробу.

4.10. В ходе прохождения обучающимися профессиональных проб проф. консультант осуществляет контроль соблюдения обучающимися требований программы, оказывает организационную помощь специалистам принимающей организации в реализации программы.

4.11. Профессиональные пробы проводятся в соответствии с утвержденным сетевым расписанием. Учет проведенных занятий, посещаемости и учебных достижений, обучающихся осуществляется в специальном журнале, являющимся финансовым документом. При его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

4.12. Оценивание достижений, обучающихся при прохождении профессиональной пробы проводится в форме «зачет/незачет».

4.13. При проведении итоговой аттестации по результатам прохождения профессиональной пробы можно использовать как специальную зачетную работу, так и портфолио обучающегося.

4.14. Перечень документов, подтверждающих результаты прохождения профессиональной пробы:

- выписка из журнала учета посещаемости обучающимся занятий профессиональной пробы;
- документ, выданный по итогам прохождения профессиональной пробы (зачетный лист, зачетная книжка, справка, сертификат), форма которого утверждается коллегиально участниками сетевого взаимодействия и согласовывается с муниципальным органом управления образованием.

## **5. Условия реализации профессиональных проб**

5.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, участвующие в реализации программ профессиональных проб, должны иметь соответствующие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Программы профессиональных проб реализуются по соглашению с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, или по решению муниципальных органов власти, в ведении которых находятся образовательные организации.

5.3. В процессе организации и проведения профессиональных проб необходимо предусматривать следующие условия:

– подготовка преподавателя (учителя, мастера) к проведению занятий по профессиональным пробам: разработка содержания профессиональных проб с выделением этапов, уровней сложности заданий; подбор инструментов, технологической документации, оснастки для их выполнения; разработка критериев оценки выполнения профессиональных проб или их этапов; наглядные пособия для демонстрации опытов, принципов действия, обеспечивающие усвоение школьниками предлагаемого материала;

– ознакомление обучающихся с содержанием профессиональной деятельности, в сфере которой организуются пробы, требованиями к профессионально важным качествам специалиста и медицинским противопоказаниям;

– проведение диагностического тестирования (подбор тестов, разработка инструкций к проведению диагностического тестирования осуществляются педагогом-психологом);

– ознакомление обучающихся с содержанием профессиональных проб и организацией их выполнения.

5.4. Участники сетевого взаимодействия, включая органы управления образованием, представителей родительской общественности, имеют право рассматривать ход реализации программы профессиональной пробы и выполнение договорных обязательств.

5.5. Организации, реализующие в рамках совместной деятельности профессиональные пробы, обеспечивают текущий учет и документирование результатов освоения обучающимися программ профессиональных проб. Результаты промежуточной аттестации обучающихся при освоении программы профессиональной пробы в других организациях, участвующих в сетевом взаимодействии, засчитываются общеобразовательной организацией.

## **6. Распределение ответственности при реализации профессиональной пробы.**

6.1. Общеобразовательная организация несет ответственность за организацию прохождения обучающимися профессиональной пробы и контроль за его реализацией. Другие организации, участвующие в сетевом взаимодействии,

несут ответственность за прохождение профессиональной пробы обучающимися непосредственно на рабочем месте.

6.2. Обучающиеся общеобразовательной организации направляются для прохождения профессиональных проб в другие организации с согласия их родителей (законных представителей).

6.3. Все споры и разногласия между участниками сетевого взаимодействия, возникающие при реализации профессиональных проб, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения путем переговоров разногласия подлежат разрешению в порядке, определенном действующим законодательством.

**Программа профессиональной пробы  
«Повар, кондитер»**

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
ГБПОУ Байкальский колледж туризма и сервиса  
«БКТИС»

Учебно-тематический план

No п/ п	Те м а	Форма контроля	Лекции	Выездные занятия в том числе	
				делова я игра	Практиче ские, семинарс кие занятия
1	Ознакомление с профессией «повар», 10 часов		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
1.1	Введение в профессию	Анкетирование	2	1	
1.2	Экскурсия на предприятие	Отчет-сочинение		1	
1.3	Технология изготовления кулинарных изделий	Тестирование	2		
1.4	Отработка практических навыков изготовления кулинарных изделий	Практический показ; фотоотчет			2
1.5	Самостоятельная работа по изготовлению кулинарных изделий	Приготовление блюда с презентацией			2
2	Ознакомление с профессией «кондитер», 6 часов		<b>2</b>		<b>4</b>
2.1	Технология приготовления кондитерских изделий	Тестирование	2		
2.2	Отработка практических навыков изготовления кондитерских изделий	Практический показ; фотоотчет			2
2.3	Самостоятельная работа по изготовлению кондитерских изделий	Приготовление изделий с презентацией			2
	Итого 16		6	2	8

**Пояснительная записка**

Анализ рынка труда города Улан-Удэ показал, что количество предприятий общественного питания с каждым годом увеличивается и востребованность профессии «повар, кондитер» повышается. Среди выпускников школ города имеется постоянный

спрос на этот вид деятельности. Помимо спроса на профессию есть вероятность профессионального роста и получения навыков, полезных как в повседневной жизни, так и для развития индивидуального предпринимательства.

**Цель программы:** формирование первоначальных знаний, умений и навыков, обучающихся по профессии «повар, кондитер».

**Задачи программы:**

1. Ознакомить обучающихся общеобразовательных организаций с профессией «повар, кондитер».
2. Содействовать формированию первоначальных профессиональных знаний и умений по профессии «повар, кондитер».
3. Способствовать развитию мотивации к выбору профессии.

**Структура программы:**

программа рассчитана на 16 часов и состоит из 2 основных тем:

1. Ознакомление с профессией «повар».
2. Ознакомление с профессией «кондитер».

Первая тема посвящена введению обучающихся в профессию «повар». Анализируются востребованность профессии на муниципальном рынке труда, технология и современные методы, приемы приготовления блюд, использование современного оборудования. На изучение темы отводится 4 часа лекционных занятий, 4 часа практических занятий, 2 часа выездных занятий.

Вторая тема посвящена введению обучающихся в профессию «кондитер». Анализируются востребованность профессии на муниципальном рынке труда, применение нового сырья в кондитерском производстве, технология приготовления мучных и кондитерских изделий. На изучение темы отводится 2 часа лекционных занятий, 4 часа практических занятий.

**Результат:** обучающиеся, освоившие программу, должны знать:

- виды технологического оборудования и производственного инвентаря, используемые при обработке продуктов;
- правила безопасного использования и виды необходимого технологического оборудования и производственного инвентаря;
- способы отделки и варианты оформления хлебобулочных, мучных изделий;
- способы сервировки и варианты оформления и подачи простых блюд и гарниров, температуру подачи;
- требования к качеству холодных блюд и закусок;

**уметь:**

- выбирать производственный инвентарь и оборудование для обработки и приготовления продуктов;
- использовать различные технологии приготовления и оформления холодных блюд и закусок;
- использовать различные технологии приготовления и оформления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий;

**владеть:**

- навыками приготовления холодных и горячих блюд из овощей, правилами их оформления и подачи, технологией приготовления некоторых видов хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий.

**Содержание программы:** <https://bktis.ru/node/21>

